

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ ТА НАУКИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД № 23 «Вогник»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Загальними зборами  
дошкільного навчального  
закладу № 23 «Вогник»  
Протокол № 1 від 30 серпня 2019 року

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ**  
**Хмельницького дошкільного навчального закладу № 23 «Вогник»**  
**на 2019/2024 роки**

Хмельницький, 2019 р.

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b> .....	3
1. Паспорт Програми розвитку .....	4
2. SWOT–аналіз діяльності дошкільного навчального закладу.....	8
3. Мета, завдання, принципи роботи, умови реалізації та очікуванні результати за Програмою.....	11
4. Проекти з реалізації завдань програми.....	13
I. Проект «Здоров’язбережувальне середовище».....	13
II. Проект «Кадри».....	15
III. Проект «Виховання і розвиток особистості дитини».....	17
IV. Проект «Соціально-психологічний супровід освітнього процесу».....	20
V. Проект «Дошкільний заклад – сім’я. Педагогіка партнерства».....	22
VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення».....	24

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ № 23 «Вогник»  
на 2019/2024 РОКИ**

**Вступ**

5 вересня 2017 року Верховна Рада ухвалила проект закону про освіту, 25 вересня його підписав Президент України. У пояснювальній записці до проекту зазначено: "Очікуваними результатами прийняття Закону України "Про освіту" є створення системи освіти нового покоління, що забезпечить умови для здобуття освіти всіма категоріями населення України, ефективної системи забезпечення всебічного розвитку людини та сприятиме істотному зростанню інтелектуального, культурного, духовно-морального потенціалу суспільства та особистості". То ж головним є те, що в Україні навчатимуть не за "фабричним" методом, а за компетентнісним. І хоч такий підхід до формування особистості дитини визначений Базовим компонентом дошкільної освіти ще у 2003 році, наголос на нього у системі освіти посилюється саме із прийняттям нового Закону «Про освіту».

Вже тривалий час перед закладом дошкільної освіти стоїть завдання: перейти від функції догляду за дитиною та функції інформування дитини про те, що відбувається довкола до функції розвитку та всебічного формування особистості згідно з вимогами сучасності. Все більше батьки та громадськість підіймають питання про створення в дошкільному закладі таких умов, за яких дитина могла б не просто оволодіти системою знань, умінь та навиків, а вміла їх використовувати у повсякденному житті, знаходити конструктивні виходи у вирішенні різних життєвих ситуацій, а отже оволоділа низкою життєвих компетенцій.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зовнішніх умов, які теж швидко змінюються, прискорює процес оновлення методів та форм роботи закладу дошкільної освіти. Враховуючи це, увага педагогів дошкільників все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту, що передбачає пошук нових підходів в управлінні освітнім процесом закладу дошкільної освіти, науково обґрунтованих засобів для повноцінного розвитку дошкільників, оновлення форм і методів роботи з ними, а також якісне перетворення предметно-розвивального середовища закладу. Отже, успіх цих змін пов'язаний з оновленням наукової, методичної і матеріальної бази навчання, виховання і розвитку дітей, новим підходом до підвищення професійного рівня педагогічних кадрів. Зокрема, важливим є внутрішнє переконання кожного педагога працювати по-новому, шукати ті дієві засоби, які будуть цікавими сучасним дітям, вдосконалюватись, вчитися, розвиватися, рухатись вперед, йти за дитиною, бути її другом, партнером, мудрим наставником.

Вважаємо, що на сучасному етапі слід приділяти особливу увагу і реалізації оновлених завдань, змісту співпраці педагогів і батьків, створенню умов оптимізації цього процесу взаємодії.

Не менш важливим є фінансова складова забезпечення змін. Тому в пріоритеті є пошук нових джерел надходження коштів, через участь у проектах, грантах, залучення спонсорської та благодійної допомоги.

Тому Програма розвитку дошкільного навчального закладу № 23 «Вогник» визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність всіх учасників освітнього процесу.

## I. Паспорт Програми розвитку

Назва	Програма розвитку дошкільного навчального закладу № 23 «Вогник»
<b>Підстава для розробки програми</b>	Необхідність удосконалення змісту діяльності дошкільного навчального закладу
<b>Нормативно-правова база</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Конституція України; ·</li><li>▪ Конвенція про права дитини;</li><li>▪ Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року; ·</li><li>▪ Закони України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства»;</li><li>▪ Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників – Постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 (із змінами та доповненнями (Постанова № 1123 від 27.12.2019 р.)</li><li>▪ Щодо організації медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти - Лист МОН № 1/9-765 від 12.12.19 року;</li><li>▪ Про затвердження Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти - Наказ МОН № 1633 від 19.12.2017 року;</li><li>▪ Щодо комунікації з дітьми дошкільного віку з родин учасників ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками - Лист МОН № 1/9-766 від 12.12.19 року;</li><li>▪ Про Перелік навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання в закладах дошкільної освіти у 2018/2019 навчальному році - Лист МОН № 1/9-501 від 20.08.18 року;</li><li>▪ Про затвердження Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти - Наказ МОН № 372 від 16.04.2018 року;</li><li>▪ Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти - Лист МОН № 1/11-1491 від 14.02.19 року;</li><li>▪ Щодо організації діяльності закладів освіти, що забезпечують здобуття дошкільної освіти у 2019/2020 навчальному році - Лист МОН № 1/9-419 від 02.07.19 року;</li><li>▪ Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по ознайомленню дітей із народними</li></ul>

	<p>традиціями, святами та обрядами - Лист МОН № 1/9-561 від 20.10.16 року;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Щодо організації роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах - Лист МОН № 1/9-454 від 02.09.2016 року;</li> <li>▪ Щодо організації фізкультурно-оздоровчої роботи у дошкільних навчальних закладах - Лист МОН № 1/9-456 від 02.09.2016 року;</li> <li>▪ Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів - Наказ МОЗ № 234 від 24.03.16 року;</li> <li>▪ Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності - Наказ МОН № 446 від 20.04.15 року;</li> <li>▪ Щодо вирішення окремих питань діяльності керівників гуртків дошкільних навчальних закладів - Лист МОН № 1/9-473 від 18.09.14 року;</li> <li>▪ Інструкція з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах - Наказ Міністерства МОН від 17.04.2006 № 298/227.</li> </ul>
<b>Розробники Програми</b>	Хмельницький дошкільний навчальний заклад № 23 «Вогник»
<b>Авторський колектив</b>	Завідуюча - Інна Юркова Вихователь-методист - Наталія Ференс Завідувач господарства – Микола Богомаз Педагоги закладу
<b>Учасники програми</b>	Трудовий колектив дошкільного навчального закладу, вихованці закладу, батьки, або особи, які їх замінюють, Департамент освіти та науки Хмельницької міської ради, громадські організації, спонсори.
<b>Мета</b>	Створити сучасний освітній простір та життєдайну системи розвитку, виховання та навчання, які спрямовані на забезпечення якісної освіти дітям та розвиток професійної компетентності кожного педагога.
<b>Завдання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ забезпечити якісне управління навчально-виховним процесом та підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;</li> <li>▪ створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в дошкільному закладі;</li> <li>▪ здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;</li> <li>▪ удосконалити предметно-розвивальне середовище в закладі;</li> <li>▪ оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;</li> <li>▪ мотивація та створення умов підвищення професійного рівня всіх педагогів закладу;</li> <li>▪ створити оптимальні організаційно-педагогічні,</li> </ul>

	санітарно-гігієнічні, навчально-методичні і матеріально-технічні умови для сталого функціонування дошкільного навчального закладу.
<b>Терміни реалізації</b>	2019 – 2024 роки
<b>Структура Програми</b>	Вступ 1. Паспорт Програми 2. SWOT-аналіз діяльності дошкільного навчального закладу 3. Мета, завдання, принципи роботи, умови реалізації та очікуванні результати за Програмою. 4. Проекти з реалізації завдань Програми.
<b>Ресурсне забезпечення</b>	Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу.
<b>Загальні характеристики дошкільного навчального закладу № 23 «Вогник»</b>	Заклад розташований в мікрорайоні Ракове, вул.Бажана, будинок 2. Загальна площа земельної ділянки 0,7092 га. Обладнано 11 дитячих майданчиків та спортивний майданчик. Загальна площа будівлі 2092,2 м <sup>2</sup> . В закладі функціонує 11 груп. Проектна потужність закладу дошкільної освіти 176 дітей; середня спискова чисельність за 5 попередніх років - 350 дітей, середній показник відвідування в рік – 220 дітей. Штатний розпис відповідає вимогам Типового (окрім навантаження інструктора з фізкультури). Кількість працівників педагогічних – 30 чоловік, обслуговуючого персоналу – 30 чоловік. Зклад є дошкільним навчальним закладом (ясла-садок) комбінованого типу: поряд із групами загального розвитку функціонують дві групи для дітей з порушеннями мовлення (логопедичні). Організовано гурткову роботу на безоплатній основі та надаються додаткові освітні послуги за кошти батьків.
<b>Основні етапи реалізації Програми</b>	<b>I етап</b> організаційно-мобілізаційний – січень-лютий 2019 р. - діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Програми. <b>II етап реалізації програми</b> – березень 2019 - грудень 2024 рр. Практична реалізація проектів програми; організація моніторингового спостереження за результатами; координація дій.

	<p><b>III етап аналітико-прогнозуючий</b> – вересень–грудень 2024 р.</p> <p>Аналіз результатів впровадження Програми розвитку закладу; визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу.</p>
<p><b>Проекти з реалізації Програми розвитку дошкільного навчального закладу</b></p>	<p>I. Проект «Здоров'язбережувальне середовище»  II. Проект «Кадри»  III. Проект «Предметно-розвивальне середовище»  IV. Проект «Соціально-психологічний супровід освітнього процесу»  V. Проект «Дошкільний заклад – сім'я»  VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»</p>
<p><b>Очікувані результати</b></p>	<p><b><u>Основними результатами програми розвитку дошкільного навчального закладу будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ будуть створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти;</li> <li>▪ буде сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;</li> <li>▪ буде сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;</li> <li>▪ в дітей будуть сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;</li> <li>▪ будуть раціонально використовуватися освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;</li> <li>▪ будуть створені сприятливі умови для підвищення методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;</li> <li>▪ буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу;</li> <li>▪ буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг;</li> <li>▪ буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.</li> </ul>
<p><b>Контроль, корекція й оцінювання програми</b></p>	<p>Системний моніторинг реалізації Програми та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.</p>

## II. SWOT-аналіз діяльності дошкільного навчального закладу

В основу методології аналізу діяльності дошкільного навчального закладу покладена теорія М.Портера про конкурентоспроможність організації у власній галузі. Процес SWOT-аналізу на основі діяльності дошкільного навчального закладу базується на системі блоків питань, а саме: організація освітнього процесу, інноваційна діяльність, кадрова політика та управління персоналом, управління маркетингом, фінансування, модернізація матеріально-технічної бази, взаємодія з батьками. SWOT-аналіз діяльності дошкільної установи представлено в таблиці 1.

Таблиця 1

### SWOT-аналіз сильних і слабких сторін

Напрямок діяльності	Потенційні внутрішні переваги	Потенційні внутрішні недоліки
Організація освітнього процесу	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу.</li> <li>2. Належний рівень програмно-методичного забезпечення організації навчально-вихованої роботи.</li> <li>3. Належний рівень навчання, виховання дітей дошкільного віку, підготовки до школи.</li> <li>4. Чітке блочно-тематичне планування освітньо-виховної роботи.</li> <li>5. Надання логопедичної допомоги дітям з вадами мовлення.</li> <li>6. Організація гурткової роботи в закладі.</li> <li>7. Організовано корекційну роботу з дітьми, які мають труднощі в адаптації, відхилення в емоційно-вольовій сфері, в розвитку пізнавальних процесів.</li> <li>8. Налагоджено співпрацю зі школою.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним потребам.</li> <li>2. Недостатнє впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу, 50 % працівників не володіють комп'ютером.</li> <li>3. Недостатнє професійне зростання педагогів, мала участь у професійних конкурсах, виставках ППД тощо.</li> </ol>
Інноваційна діяльність	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Активний особистісний розвиток педагогів на шляху нововведень через підвищення своєї кваліфікації.</li> <li>2. Впровадження інноваційних технологій, авторських методик: мнемотехніки, коректурних таблиць за Н.Гавриш, технології</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатня інноваційна спрямованість освітнього процесу.</li> <li>2. Недосконала система саморозвитку певної частини педагогів.</li> <li>3. Відсутність фінансування для широкого впровадження та використання інноваційних</li> </ol>



	<p>М.Єфименка, технології ТРВЗ, педагогічних ідей</p> <p>В.Сухомлинського, методики М.Монтесорі, освіти для сталого розвитку тощо.</p> <p>3.Створення власних сучасних напрацювань педагогами: пошуково-дослідницька діяльність, розвиток творчих здібностей дітей засобами нетрадиційних видів зображувальної діяльності; логічний розвиток старших дошкільників, підготовка до школи тощо.</p>	<p>технологій, альтернативних методик.</p> <p>4. Недостатній рівень інформаційно-комунікаційної культури педагогів та вихованців.</p>
Кадрова політика, управління персоналом	<p>1.Перевага демократичного стилю спілкування</p> <p>3. Моральна і психологічна згуртованість колективу</p> <p>4. Низька плинність кадрів технічного та обслуговуючого персоналу.</p> <p>5. Чіткість в розподілі обов'язків.</p> <p>6. Присутність педагогічного наставництва.</p>	<p>1. Плинність педагогічних кадрів.</p> <p>2.Невпевненість та боязнь частини досвідчених педагогів поширювати свої напрацювання та ділитися досвідом.</p>
Маркетинг	<p>1.Попит серед батьків на влаштування дітей у заклад дошкільної освіти.</p> <p>2.Попит серед батьків на додаткові освітні послуги.</p> <p>3.Позитивний імідж дошкільного навчального закладу серед закладів міста.</p> <p>4.Висвітлення інформації про діяльність закладу на офіційному сайті та сторінці у Facebook.</p> <p>5. Участь закладу у загальноміських педагогічних заходах.</p>	<p>1.Невисокий відсоток відвідування при великому списковому складі дітей в групах.</p>
Фінансування	<p>1.Стабільність фінансування з міського бюджету.</p> <p>2.Позитивні зміни в позабюджетному фінансуванні: -отримання коштів від додаткових освітніх послуг. -залучення благодійної</p>	<p>1.Недостатнє залучення грантових коштів; участь у проектах.</p> <p>2.Недостатнє залучення благодійних коштів від меценатів, підприємців тощо.</p>

	батьківської допомоги.	
Модернізація матеріально-технічної бази	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повна заміна вікон на металопластикові та капітальний ремонт фасаду (утеплення) закладу.</li> <li>2. Ремонт харчоблоку.</li> <li>3. Поступові ремонти в групових осередках, коридорах, кабінетах.</li> <li>4. Поступове оновлення меблів, посуду, м'якого інвентарю.</li> <li>5. Поступове облаштування дитячих ігрових майданчиків.</li> <li>6. Оновлення розвивального, середовища в закладі освіти.</li> <li>7. Придбання телевізора та ноутбука для роботи з дітьми, педагогами, батьками.</li> <li>8. Наявність пожежної сигналізації.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Потреба у заміні паркану.</li> <li>2. Аварійний стан асфальтного покриття території закладу.</li> <li>3. Потреба у професійному ремонті деяких груп, пральні, санвузлів груп № 3,8,9,10.</li> <li>4. Відсутність III типу оповіщення пожежної сигналізації.</li> <li>5. Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою, технологічним кухонним обладнанням, обладнанням для пральні, меблями, іграшками, навчальними посібниками тощо.</li> </ol>
Взаємодія з батьками	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зростання рівня свідомого батьківства.</li> <li>2. Участь батьків у матеріально-технічному забезпеченні закладу.</li> <li>3. Співпраця дошкільного закладу та батьків у здійсненні навчання та виховання дітей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Байдуже ставлення частини батьків в налагоджені співпраці дошкільний заклад – сім'я.</li> <li>2. Наявність батьків, які несвідомо та безвідповідально ставляться до виховання дітей.</li> </ol>

### **III. Мета, завдання, принципи роботи, умови реалізації та очікуванні результати за Програмою**

Виходячи з SWOT-аналізу ми виробили мету, визначили завдання, принципи, напрямки розвитку закладу дошкільної освіти. Разом з тим проаналізували умови реалізації програми та визначили очікуванні результати.

**Основна мета Програми** — визначення стратегії розвитку дошкільного закладу на п'ять років (2019-2024 рр.), створення сучасного освітнього простору та життєдайної системи розвитку, виховання та навчання, які спрямовані на забезпечення якісної освіти дітям та розвиток професійної компетентності кожного педагога.

#### **Завдання Програми:**

- забезпечити якісне управління навчально-виховним процесом та підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;
- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в дошкільному закладі;
- здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- удосконалити предметно-розвивальне середовище в закладі;
- оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
- мотивація та створення умов для підвищення професійного рівня всіх педагогів закладу;
- створити оптимальні організаційно-педагогічні, санітарно-гігієнічні, навчально-методичні і матеріально-технічні умови для сталого функціонування дошкільного навчального закладу.

Діяльність закладу спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку.

#### **Напрями діяльності закладу дошкільної освіти:**

- реалізація державної політики в галузі освіти;
- забезпечення фізичного та психічного розвитку дітей;
- розвиток творчих здібностей дітей;
- створення умов для забезпечення наступності між дошкільною ланкою та початковою школою;
- створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвої компетентності вихованців;
- оновлення змісту, форм і методів виховання і навчання відповідно до вікових особливостей дітей.

#### **Принципи роботи за Програмою:**

- нормативності (у роботі керуватися законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом);
- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу;
- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

#### **Умови реалізації Програми:**

- спільне бажання всіх дорослих учасників освітнього процесу досягти поставленої мети та виконати завдання програми;
- запровадження нових педагогічних та управлінських технологій;
- система постійного відстеження якості надання освітніх послуг;
- організаційне та функціональне оновлення діяльності методичної служби;
- залучення позабюджетних коштів.

#### **Очікувані результати:**

- будуть створені соціально сприятливі умови для здобуття дошкільної освіти;
- буде сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;

- буде сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;
- в дітей будуть сформовані вміння та навички, необхідні для продовження освіти в школі;
- будуть раціонально використовуватися освітні інновації, ідеї передового досвіду та розроблятимуться власні педагогічні технології, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу;
- будуть створені сприятливі умови для підвищення методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;
- буде покращена матеріально-технічна база дошкільного закладу;
- буде висока результативність надання додаткових освітніх послуг;
- буде забезпечена активна участь громадськості, батьків до формування освітньої політики закладу.

### **Контроль, корекція Програми**

Програма є гнучкою за своїм змістом, тому може бути доповнена та відкорегована. Адміністрацією закладу повинен здійснюватись системний моніторинг реалізації Програми та забезпечуватись її фінансування (визначення та пошук джерел). З метою аналізу якості впровадження та реалізації завдань Програми можуть залучатися представники громадськості, фахівці інституту якості освіти тощо.

#### IV. Проекти з реалізації Програми розвитку дошкільного навчального закладу № 23 «Вогник»

I. Проект «Здоров'язбережувальне середовище»

II. Проект «Кадри»

III. Проект «Предметно-розвивальне середовище»

IV. Проект «Соціально-психологічний супровід освітнього процесу»

V. Проект «Дошкільний заклад – сім'я»

VI. Проект «Матеріально-технічне забезпечення»

#### I проект «Здоров'язбережувальне середовище»

**Мета проекту** – залучення всіх учасників освітнього процесу до здорового способу життя в умовах дошкільного навчального закладу та сім'ї, формування мотиваційної установки на здоровий і активний спосіб життя.

#### Завдання:

- створити здоров'язбережувальне середовище в дошкільному навчальному закладі;
- організувати роботу спрямовану на збереження та зміцнення здоров'я кожної дитини;
- залучати батьків, педагогів закладу до спільної роботи щодо збереження та зміцнення здоров'я дітей та їх особистого здоров'я.

#### Пріоритети:

- здоров'я дітей
- оздоровчі та загартовуючі заходи
- оптимальний руховий режим

#### Заходи з реалізації проекту:

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідльні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
1.	Впровадження в практику роботи нових, нетрадиційних методик, технологій, освітніх програм щодо формування здорового способу життя дошкільників.	2019-2024 рр.	завідуюча, вихователь-методист, інструктор з фізкультури, вихователі	не потребує
2.	Дотримання оптимального рухового режиму, організація та проведення усіх форм фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільному навчальному закладі.	постійно	вихователь – методист, інструктор з фізкультури, педагоги	не потребує
3.	Забезпечення методичною літературою з окресленої проблеми.	постійно	завідуюча, вихователь-методист	500 грн. на рік
4.	Систематичне здійснення медико-педагогічного контролю за фізичним розвитком дітей.	постійно	завідуюча, вихователь-методист, сестра медична старша	не потребує
5.	Міні-проект «Декада здорового харчування»	2020 р.	Завідуюча, вихователь-методист, вихователі, батьки	не потребує
6.	Проведення з педагогами соціально-педагогічних, психологічних та валеологічних	2019-2024 рр.	вихователь-методист,	не потребує

	майстер-класів та тренінгів, консультацій спрямованих та збереження здоров'я вихованців та власного здоров'я.		вихователі, практичний психолог	
7.	Запровадження та постійний контроль за дотриманням комплексу заходів щодо попередження травмування, нещасних випадків та захворювання під час освітнього процесу.	2019-2024 рр.	завідуюча, завідувач господарства, вихователь-методист	не потребує
8.	Моніторингові спостереження з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей.	щорічно	завідуюча, вихователь-методист, практичний психолог	не потребує
9.	Інформування батьків щодо необхідності дотримання здорового способу життя на офіційній сторінці у Facebook, через батьківські інформаційні куточки, проведення зборів, консультацій тощо. Залучення батьків до спільних заходів фізкультурно-оздоровчого спрямування.	періодично	завідуюча, вихователь-методист, інструктор з фізкультури, вихователі	не потребує
10.	Поповнити спортивне обладнання для занять з фізкультури. Забезпечувати косметичний ремонт спортивної зали.	2019-2024 рр.	завідуюча	30000 грн.(спецфонд)
11.	Обладнати покриття спортивного майданчика.	2023 р.	завідуюча	за умови бюджетного фінансування (1000000 грн.)
12.	Зміни в організації харчування. Впровадження нового дитячого меню.	з 2019 р.	завідуюча, сестри медичні, кухарі, батьки	кошти міського бюджету та батьків передбачені на харчування дітей

#### Очікувані результати:

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей, батьків та педагогів позитивної мотивації на здорове харчування та здоровий спосіб життя в цілому;
- поповнення спортивного інвентаря для проведення занять з фізкультури;
- поповнення фізкультурного обладнання в спортивній залі, групових кімнатах, на ігрових та спортивному майданчиках.

## II проект «Кадри»

**Мета проекту** – забезпечення умов для розкриття творчого потенціалу, самореалізації та самовираження всіх працівників закладу задіяних в організації та забезпеченні освітнього процесу.

### Завдання:

- створити умови для саморозвитку і самореалізації педагогічних працівників дошкільного навчального закладу;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів, як в умовах закладу дошкільної освіти, так і через систему підвищення кваліфікації за межами закладу;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій, інноваційних технологій та новітніх методик.

### Пріоритети:

- якісне управління освітнім процесом;
- ефективність та високий рівень освітньої роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

### Заходи з реалізації проекту:

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідльні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
1.	Моніторинг якості професійної діяльності педагогів (проведення тестування)	за потребою	завідуюча, вихователь – методист, практичний психолог	не потребує
2.	Створення умов для підвищення кваліфікації педагогічних кадрів за різними видами та формами.	2019-2024 рр.	завідуюча, вихователь – методист, педагоги	бюджетні кошти
3.	Надавати перевагу забезпеченню закладу дошкільної освіти кадрами з фаховою освітою.	постійно	завідуюча	не потребує
4.	Доукомплектувати дошкільний заклад необхідною комп'ютерною технікою, мультимедійною системою.	2019-2024 рр.	завідуюча	20000 грн., залучені благодійні кошти, допомога спосорів.
5.	Проводити атестацію педагогів з метою виявлення рівня їх кваліфікації та стимулу до професійного вдосконалення.	2019-2024 рр.	завідуюча, вихователь-методист	не потребує
6.	Спонукати педагогів до здобуття повної вищої педагогічної освіти.	2019-2024 рр.	завідуюча	не потребує
7.	Впроваджувати ІКТ технології в освітній процес дошкільного навчального закладу, організація навчання педагогів, які не володіють комп'ютером.	2019-2024 рр.	завідуюча, вихователь-методист, педагоги	не потребує
8.	Здійснити поступовий перехід до інтегрованої освітньої діяльності в закладі дошкільної освіти.	2019-2022 рр.	вихователь-методист, вихователі	не потребує

9.	Вивчати та підтримувати діяльність педагогів закладу, щодо узагальнення, систематизації їхнього педагогічного досвіду, забезпечувати схвалення авторських педагогічних напрацювань до друку вищими начальними закладами. Поширювати авторські навчально-методичні посібники педагогів через різні інформаційні джерела.	2019-2024 рр.	завідуюча, вихователь-методист, педагоги	не потребує
----	---	---------------	--	-------------

**Очікувані результати:**

- Високий професійний рівень педагогічних працівників.
- Максимальне оволодіння педагогами ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.
- Достатня мотивація праці.
- Позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів.
- Знання інноваційних методик та технологій, активне їх використання в роботі.
- Відсутність яскравих проявів професійного вигорання.
- Зменшення кількості занять за рахунок інтеграції освітнього процесу, збільшення часу для ігрової діяльності дітей.
- Широке висвітлення та поширення досвіду педагогів через різні інформаційні джерела.



### III проект «Виховання і розвиток особистості дитини»

**Мета проекту** – забезпечити особистісне зростання кожної дитини з урахуванням її індивідуальних, психологічних та фізичних особливостей, нахилів і здібностей.

**Завдання:**

- створити належні умови для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників;
- підвищити ефективність ігрової діяльності;
- впроваджувати інноваційні технології, альтернативні методики з метою підвищення рівня ефективності освітньої діяльності та її урізноманітнення;
- надавати кваліфіковану допомогу дитині у формуванні вмій та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
- оновлювати матеріально-технічне забезпечення закладу відповідно до вимог часу;
- надавати якісні додаткові освітні послуги (сенсорний та логічний розвиток, хореографія, англійська мова).

**Пріоритети:**

- інтелектуально-пізнавальний, соціально-моральний, мовленнєвий, художньо-естетичний розвиток дошкільника.

**Заходи з реалізації проекту:**

№ з\п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідльні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
Інтелектуально-пізнавальний розвиток				
1.	Поповнювати розвивальне предметно-ігрове середовище в групових кімнатах згідно з Типовим переліком обов'язкового обладнання.	2019-2024 рр.	педагоги	спонсорські кошти
2.	Створити осередок для Лего-ігор в старших групах.	2021-2022 р.	завідуюча, вихователь-методист, вихователі	5000 грн. на рік (кошти спецфонду)
3.	Пошук та впровадження нових форм, методів та засобів роботи для підвищення пізнавальної активності дітей.	постійно	вихователь-методист, педагоги	не потребує
4.	Продовжувати впроваджувати в практику роботи з дітьми пошуково-дослідницьку діяльність, як засіб валеологічного виховання дітей.	2019-2024 рр.	вихователь-методист, вихователі	не потребує
5.	Створити інформаційну теку з дослідями, експериментами, конспектами тематичних занять, розваг, спостережень, прогулянок, презентаціями, мультфільмами для дітей різного віку відповідно до блочно-тематичного планування.	2020-2022 р.	вихователь-методист, вихователі	не потребує
6.	Впроваджувати в роботі з дітьми та педагогами ТРВЗ; узагальнити напрацювання педагогів за темою в інформаційну теку.	постійно 2021-2023 рр.	вихователь-методист, вихователі	не потребує

6.	Забезпечити діяльність гуртків «Сенсорна скарбничка», «Логічний клубочок».	Щорічно	вихователь-методист, керівник гуртка	батьківські кошти
7.	Використовувати ІКТ у роботі з дітьми дошкільного віку.	Постійно	педагоги	не потребує
Соціально-моральний розвиток				
1.	Розробити та систематизувати в тематичну теку інтегровані заняття для дітей різного віку, спрямованих на розвиток родинно-побутової та соціально-комунікативної компетенції.	2021-2022 рр	вихователь-методист, вихователі	не потребує
2.	Розробити дидактичне забезпечення інтегрованих занять спрямованих на формування основ духовно-моральних якостей.	2018-2022 рр.	вихователь-методист, педагоги	1500
3.	Активізувати роботу з формування у дошкільників правової культури.	2021-2023 рр.	вихователь-методист	не потребує
4.	Впроваджувати в практику роботи з дітьми «Освіту для сталого розвитку».	2020-2203 рр.	завідуюча, вихователь-методист, педагоги	400 грн.
5.	Продовжити практикувати проведення в закладі дошкільної освіти занять, свят та розваг народознавчого та патріотичного спрямування. Розробити та оформити в інформаційну теку систему роботи з патріотичного виховання.	Щорічно 2019-2021 рр.	вихователь-методист, педагоги	не потребує
6.	Продовжувати роботу з безпеки життєдіяльності. Розробити та оформити в інформаційну теку систему роботи з безпеки життєдіяльності дітей.	Щорічно 2020-2022 рр.	вихователь-методист, творча група педагогів	не потребує
Мовленнєвий розвиток				
1.	Розробити систему роботи з навчання дітей розповіданню за сюжетними картинками А.М.Богуш «Запрошуємо до розмови».	2020-2021 рр.	вихователь-методист, вихователі	не потребує
2.	Продовжувати впроваджувати в практику роботи з дітьми прийоми мнемотехніки, коректурні таблиці.	2019-2024 рр.	Вихователі	не потребує
3.	Поповнити групові осередки портретами видатних письменників, поетів, художників, спортсменів України.	2019 р.	вихователь-методист, педагоги	не потребує
4.	Забезпечити діяльність гуртка «Англійська мова»	щорічно	вихователь-методист, керівник гуртка	батьківські кошти
Художньо-естетичний розвиток				

1.	Продовжувати використовувати на заняттях з образотворчої діяльності нетрадиційні техніки зображувальної діяльності.	2018-2023 рр.	Вихователі	часткове забезпечення матеріалом батьками
2.	Активізувати роботу з ознайомлення дітей із предметами народного декоративно-ужиткового мистецтва Подільського регіону.	2021-2023 рр.	педагоги	не потребує
3.	Оформляти тематичні виставки робіт дітей та батьків.	постійно	вихователь-методист, педагоги	не потребує
4.	Забезпечити діяльність гуртка «Хореографія»	щорічно	вихователь-методист, керівник гуртка	батьківські кошти
5.	Продовжувати впроваджувати в практику музичного виховання дітей театралізовану діяльність. Узагальнити досвід роботи керівників музичних за темою.	щорічно, 2021-2023 рр.	вихователь-методист, керівники музичні	не потребує
6.	Поповнити костюмерну дошкільного закладу новими костюмами для свят, розваг, ігор-драматизацій, театральні куточки в групах новими видами театрів.	2019-2024 рр.	вихователь-методист, педагоги	спонсорські кошти

#### Очікувані результати:

- розвиток інтелектуальної сфери дошкільників як інтегрованого психічного явища, яке включає ряд пізнавальних процесів;
- інтенсифікація сенсорного, математичного, мовленнєвого, естетичного, соціального розвитку дітей;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- розвиток мовленнєвої, предметно-практичної компетенції.

#### IV Проект «Соціально-психологічний супровід освітнього процесу»

**Мета проекту** – забезпечення повноцінного особистісного та інтелектуального розвитку дітей, захист їх психічного здоров'я шляхом здійснення психологічної діагностики, корекції, профілактики, соціальної реабілітації; психологічна просвіта всіх учасників освітнього процесу.

#### **Завдання:**

- підвищити ефективність роботи практичного психолога шляхом використання соціально-педагогічних та психологічних технологій;
- забезпечити якісний психологічний супровід процесу навчання та виховання дітей;
- орієнтувати роботу практичного психолога на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в дитячому середовищі, профілактику девіантної поведінки дітей, особливо дітей з групи ризику.

#### **Пріоритети:**

- побудова освітнього простору на основі принципу гуманізму;
- розробка розвиваючих, корекційних програм навчання та виховання.

#### **Заходи з реалізації проекту:**

№ з\п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
1.	Забезпечення практичного психолога фаховими періодичними виданнями.	щороку	завідуюча, вихователь-методист	1000 грн. щороку
2.	Системне проведення соціально-педагогічних та психологічних досліджень щодо актуальних питань розвитку вихованців на різних вікових етапах та виявлення найбільш болючих проблем навчання і виховання. Робота з дітьми з групи ризику.	постійно	практичний психолог	не потребує
3.	Проведення діагностики готовності дітей до шкільного навчання.	щорічно	практичний психолог	не потребує
4.	Використання прийому випереджувального навчання при підготовці дітей до школи.	2020-2023 рр.	практичний психолог, педагоги	не потребує
5.	Використання нетрадиційних форм роботи та технологій (казкотерапія, піскотерапія) під час адаптаційного періоду дітей.	постійно	практичний психолог, вихователі	не потребує
6.	Проведення циклу розгорнутих консультацій для педагогів закладу та батьків: «Емоції в житті дитини».	2019 рр.	практичний психолог	не потребує
7.	Підготовка корекційної програми «Дитина на порозі школи».	2019-2021 рр.	практичний психолог	не потребує
8.	Впровадження проекту: «Бути батьками - не просто»	2019-2020 рр.	практичний психолог	не потребує
9.	Психологічний супровід дітей з груп ризику.	постійно	практичний психолог	не потребує
10.	Систематизація, узагальнення матеріалів з досвіду роботи, друк в періодичних виданнях, поширення в інформаційних джерелах.	2020-2023 рр.	практичний психолог	

**Очікувані результати:**

- створення особистісної траєкторії розвитку кожної дитини;
- набуття здатності дітьми будувати морально-етичні взаємовідносини з однолітками, виявляти активний пізнавальний інтерес до оточуючого світу;
- неконфліктна адаптація учасників освітнього процесу до суспільних змін, збереження їх психосоматичного здоров'я;
- соціально-педагогічний патронат та психологічний супровід дітей вразливих категорій.

## V проект «Дошкільний заклад – сім'я. Педагогіка партнерства.»

**Мета проекту** – підвищити авторитет і роль сім'ї у вихованні і соціалізації дітей дошкільного віку, формувати сучасну педагогічну культуру батьків.

### Завдання:

- будувати довіру між всіма учасниками освітнього процесу на основі педагогіки партнерства;
- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики закладу дошкільної освіти;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- підвищувати рівень педагогічної культури батьків;
- реалізовувати освітню роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування у трикутнику: «педагог – дитина – батьки».

### Пріоритети:

- піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу дошкільного закладу з батьками вихованців.

№ з\п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
1.	Надання додаткових освітніх послуг (сенсорний, логічний, мовленнєвий, художньо-естетичний розивиток)	2019-2024 рр.	завідуюча	батьківські кошти
2.	Збори у форматі «відкритого мікрофону» для батьків новоприбулих дітей.	щорічно, червень	завідуюча, вихователь-методист, сестра медична старша	не потребує
3.	Діяльність консультативного центру для батьків.	протягом року	вихователь-методист, практичний психолог, педагоги, сестри медичні	не потребує
4.	Залучення батьків до оформлення ландшафтного дизайну групових майданчиків: акція «Зелена хвиля»	щорічно, квітень	завідуюча, батьківські комітети, вихователі	батьківська добровільна допомога
5.	Залучення батьків до облаштування дитячих майданчиків.	щорічно	завідуюча, батьківські комітети	10000 грн щороку, батьківська добровільна допомога
6.	Проведення тематичних конкурсів, виставок. Залучення батьків до акцій, проектів, тематичних тижнів, свят, розваг.	щорічно	вихователь-методист, педагоги	не потребує
7.	Проведення відкритих показів занять для батьків, спільні форми роботи з батьками та дітьми.	постійно	вихователь-методист, пеагоги	не потребує
8.	Пропаганда кращого досвіду	2019-2024 рр.	вихователь-	не потребує

	сімейного виховання через сайт.		методист, вихователі	
--	---------------------------------	--	-------------------------	--

**Очікувані результати:**

- піднесена на якісно новий рівень робота педагогічного колективу з батьками вихованців;
- належний рівень педагогічної культури батьків;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками дошкільного навчального закладу і батьками.

## VI Проект «Матеріально-технічне забезпечення»

**Мета проекту** - забезпечити в закладі дошкільної освіти належні умови для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

### Завдання проекту:

- забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі дошкільного навчального закладу;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації процесу;

### Пріоритети проекту:

- здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази дошкільного навчального закладу з урахуванням нормативних вимог та потреб сучасності.

№ з\п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні особи	Потреба у фінансуванні, джерела фінансування
1.	Проводити обстеження стану приміщень, споруд та комунікацій закладу з метою визначення необхідності проведення ремонтних робіт.	двічі на рік	завідуюча, завідувач господарства	не потребує
2.	Капітальний ремонт паркану.	2019-2024рр.	завідуюча	500000 грн. (кошти міського бюджету)
3.	Ремонт пральні.	2019-2024 рр.	завідуюча	500000 грн. (кошти міського бюджету)
4.	Ремонт асфальтного покриття.	2019-2024 рр.	завідуюча	350000 грн. (кошти міського бюджету)
5.	Встановлення системи оповіщення про пожежу III типу.	2019-2023 рр.	завідуюча	80000 грн. (кошти міського бюджету)
6.	Заміна дверей в електрощитових.	2020 р.	завідуюча	20000 грн. (кошти міського бюджету)
7.	Заміна освітлення групових кімнат, залів.	2019-2021 р.	завідуюча, завідувач господарства	щорічно 5000 грн. (кошти спецфонду)
8.	Поточний ремонт санвузлів групи № 3, 10	2020, 2021 рр.	завідуюча, завідувач господарства	200000 грн. (кошти спецфонду)
9.	Ремонт підлоги групи № 7, 2, спортивної	2019, 2020 рр.	завідуюча,	100000 грн.



	зали.		завідувач господарства	(кошти спецфонду)
10.	Проводити із залученням інженерів ДЕЗО обстеження покрівлі з метою визначення обсягу пошкоджень та проведення відповідних ремонтних робіт.	щороку	завідуюча, завідувач господарства	не потребує
11.	Облаштування дитячих майданчиків.	2019-2024 рр.	завідуюча, завідувач господарства	10000 грн. на рік (кошти спецфонду)
12.	Відновлення вуличного освітлення.	2020 р.	завідуюча, завідувач господарства	
13.	Зміна дитячих шаф, групи № 8,9,10,11,5.	2019-2021 рр.	завідуюча, завідувач господарства	45000 грн. на рік (кошти спецфонду)
14.	Заміна стільчиків, музична зала, групи № 1,2,4,6,10	2019-2024 рр.	завідуюча, завідувач господарства	12000 грн. (кошти спецфонду, бюджетні кошти)
15.	Придбання столового посуду, щороку по 2 комплекти.	2019-2024 рр.	завідуюча, завідувач господарства	8000 грн. (кошти спецфонду)
16.	Оновлення комплектів постільної білизни, щороку по 2 набори комплектів.	2019-2024 рр.	завідуюча, каштелян	14 000 грн. (кошти спецфонду)
17.	Заміна посуду та дрібного обладнання на харчоблоці.	2020-2024 рр.	завідуюча, завідувач господарства	5000 грн. на рік (кошти спецфонду)

#### Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території дошкільного навчального закладу сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам умов навчання та життєдіяльності;
- оновлення матеріально-технічної бази закладу освіти.